



Zing-Entertainment – De Meern

Artiesten Management, Platenmaatschappij

info@zing-entertainment.nl

www.zing-entertainment.nl

Tel. 06 – 23 83 64 73

K.v.K nr:71269584 Utrecht

BTW nr:NL 17776055B02

NL98 ABNA 0978 7488 75

Algemene voorwaarden

1. Vertrouwelijke Overeenkomst

Artiestenbureau en Opdrachtgever verklaren hierbij dat deze Overeenkomst tot stand is gekomen via de website / bemiddeling van Zing-Entertainment en erkennen hierbij jegens elkaar dat de Gebruikersvoorwaarden, zoals gepubliceerd op de website van Zing-Entertainment en onderstaand en reeds akkoord bevonden door zowel Artiestenbureau als Opdrachtgever eveneens op deze Overeenkomst van toepassing zijn. De toepasselijkheid van eventuele algemene (inkoop)voorwaarden van Artiestenbureau en/of Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Algemene Voorwaarden / Begripsomschrijvingen

1. Onder **bureau** wordt verstaan: Zing-Entertainment
2. Onder **opdrachtgever** wordt verstaan: de (rechts-)persoon die de opdracht verleent aan het bureau tot het engageren van artiesten en/of musici en/of de verdere organisatie van een evenement, productie of festiviteit.
3. Onder **artiest** wordt verstaan: iedere artiest, groep van meerdere artiesten en/of musici en/of daarbij rechtstreeks betrokken medewerkers (-sters) ten behoeve van bediening en verplaatsing van technische voorzieningen en/of optredens-attributen.
4. Onder **optredens-attributen** wordt verstaan: licht- en geluidsinstallaties, decors, kleding (kostuums), rekwisieten, muziekinstrumenten of andere goederen welke duidelijk voor het optreden nodig zijn.
5. Onder **uitkoopsof** wordt verstaan: het totaalbedrag (exclusief het daarvoor geldende btw-tarief)
3. Verplichtingen Opdrachtgever

3. BEMIDDELINGS-OVEREENKOMSTEN

1. Bureau en opdrachtgever zijn gebonden nadat de opdrachtgever aan het bureau persoonlijk, telefonisch of per e-mail opdracht heeft gegeven tot het (doen) uitvoeren van een optreden of productie.
- Partijen hebben in ieder geval overeenstemming bereikt over: optredende artiesten en/of musici, datum en tijdstippen optreden, uitkoopgagge, locatie en overige dienstverlening.
2. Het bureau zal binnen 5 werkdagen de overeenstemming inzake optreden schriftelijk in tweevoud vastleggen en deze overeenkomst aan opdrachtgever toezenden. De opdrachtgever zal 1 exemplaar daarvan voorzien van zijn handtekening binnen 5 dagen retour zenden naar het post of mailadres van het bureau. De opdrachtgever verklaart meerderjarig te zijn en bevoegd tot het aangaan van deze overeenkomst.
3. Het niet ondertekenen en/of retour zenden door de opdrachtgever kan nimmer dienen tot bewijs dat geen overeenkomst is bereikt tussen opdrachtgever en bureau. Indien het bureau niet een getekend exemplaar van de overeenkomst binnen 5 dagen na datum opmaak van de opdrachtgever retour heeft ontvangen dan is het bureau gerechtigd de overeenkomst als ontbonden te beschouwen zonder dat het bureau gebonden is enige schadevergoeding aan de opdrachtgever te voldoen.
4. Eventueel na ondertekening te maken aanvullende of gewijzigde afspraken inzake het optreden of de productie zijn slechts van kracht indien deze door partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

4. BEPALINGEN INZAKE OPTREDENS EN PRODUCTIES

1. De opdrachtgever verklaart uitdrukkelijk bekend te zijn met de aard of hoedanigheid van de prestaties van de artiest.
2. De opdrachtgever zal voor zijn rekening vier consumpties per aan het optreden medewerkende persoon per uur inclusief opbouwen en afbreken beschikbaar stellen tenzij anders schriftelijk is overeengekomen in de bijzondere bepalingen inzake het optreden.
3. De opdrachtgever verklaart in het bezit te zijn van de voor het optreden van overheidswege vereiste (evenementen)vergunningen. Het niet of niet meer in het bezit zijn van de benodigde vergunningen betekent voor de opdrachtgever wanprestatie ten opzichte van het bureau. De over het optreden vereiste BUMA/STEMRA en SENA rechten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
4. De opdrachtgever garandeert dat: een voldoende ruime, schone, verlichte, verwarmde en afsluitbare kleedkamer aan de artiest beschikbaar wordt gesteld. De kleedkamer is voorzien van minimaal tafel en stoelen, stopcontact en spiegel en is gesitueerd op een redelijke loopafstand van een toiletgelegenheid;
5. De veiligheid van de artiest ten allen tijde door hem gewaarborgd is en indien het bureau daarom verzoekt dranghekken en ordedienst aanwezig zijn;
6. Op de plaats van optreden een stevig podium aanwezig is dat voldoende ruimte biedt aan de artiest en de optredens-attributen waarop zonder gevaar voor schade en stroomstoringen kan worden opgetreden (opdrachtgever verklaart bekend te zijn met de eisen aan het podium inzake de afmetingen, de hoogte, de ruimte tussen vloer en plafond en vereiste stroomvoorzieningen);
- Opdrachtgever zal niet toestaan dat:
7. Er meer publiek in de locatie aanwezig is dan door overheid en/of brandweer is toegestaan;
8. zonder schriftelijke toestemming van het bureau geen beeld- en/of geluidsopnamen en/of interviews zullen worden toegestaan;
9. zonder schriftelijke toestemming van het bureau geen afbeeldingen, geluidsdragers of andere artikelen voorzien van de naam of de beeltenis van de artiest zullen worden verkocht in (de onmiddellijke nabijheid van) de locatie;
10. de locatie en met name het podium voldoende tijd voor, tijdens en na het optreden gemakkelijk bereikbaar is voor de artiest en vervoer daarvan tijdens het opbouwen, optreden en afbreken. Het bureau dient zorg te dragen voor een tijdige aanwezigheid van de artiest alsmede de optredens-attributen alsmede voor het opbouwen van dit laatste meteen voor aanvang van het optreden of op een eventueel schriftelijk overeengekomen eerder tijdstip.
11. Het bureau overlegt met de opdrachtgever het voor het optreden noodzakelijke geluidsvolume dat de artiest tijdens zijn optreden zal produceren.
12. De door het bureau en de opdrachtgever overeengekomen tijdstippen en tijdsduur van het optreden zijn bindend. Bij eventuele wijzigingen daarin behoudt artiest zich het recht voor deze te weigeren of betaling van meerwerk te bedingen.
13. Het bureau behoudt zich tot 24 uur voor het overeengekomen optreden uitdrukkelijk het recht voor het optreden van de artiest bij de opdrachtgever te annuleren, indien de gecontracteerde artiest op bedoord tijdstip een televisie- of buitenlandse optreden kan verzorgen. In dat geval kan de opdrachtgever geen enkele schadevergoeding van het bureau vorderen.
14. In geval van annulering door overmacht waaronder arbeidsongeschiktheid heeft de opdrachtgever geen enkel recht op schadevergoeding. Het bureau dient ingeval ziekte een getekende doktersverklaring te overleggen en -indien de opdrachtgever daarom verzoekt- een datum voor een vervangend optreden aan te bieden zonder extra administratiekosten voor de opdrachtgever. Bureau behoudt zich het recht voor om in deze gevallen een andere artiest voor te stellen ter vervanging.

5. AANVULLENDE BEPALINGEN INZAKE FESTIVITEITEN, EVENEMENTEN EN (THEATER-) PRODUCTIES

1. Het bureau is gerechtigd gebruik te maken van diensten van derden. De opdrachtgever verklaart met aard van de gecontracteerde diensten van derden bekend te zijn.
2. Inzake een partage-afsprake wordt vanuit de netto-recette afgerekend op een van te voren tussen partijen overeengekomen partageverdeling. De opdrachtgever zal onmiddellijk op het eerste verzoek daartoe van het bureau alle relevante gegevens verschaffen over toegangsprijzen, aantallen bezoekers en (voor zover van toepassing) voorverkoop en reductieregelingen. Partijen hebben recht op 4 gratis toegangsbewijzen tijdens de voorstelling en/of evenement.



Samenwerkende bedrijven





Zing-Entertainment – De Meern

Artiesten Management, Platenmaatschappij

info@zing-entertainment.nl

www.zing-entertainment.nl

Tel. 06 – 23 83 64 73

K.v.K nr:71269584 Utrecht

BTW nr:NL 17776055B02

NL98 ABNA 0978 7488 75

3. Inzake een partage/garantie-afspraken betaalt de opdrachtgever minimaal het gegarandeerde bedrag; over de netto-recette boven dit minimaal gegarandeerde bedrag geldt de vooraf afgesproken partage regeling. Tevens gelden dezelfde regels als bij een partage-afspraken.

6. EXTRA ALGEMENE BEPALINGEN

1. Indien tussen bureau en opdrachtgever een netto-gage voor de artiest is overeengekomen dan is de opdrachtgever verplicht tijdig zorg te dragen voor opdrachten aan de betreffende instanties van het werknemers- en het werkgeversdeel terzake het optreden en tevens om alle administratieve verplichtingen op zich te nemen welke de wetgever daartoe oplegt tenzij hierover afwijkende schriftelijke afspraken zijn gemaakt.

2. Ingeval van overmacht zal de ene partij de andere partij onmiddellijk mondeling en tevens schriftelijk aangetekend binnen 24 uur daarvan in kennis stellen en daarbij in ieder geval de aard, de tijdsduur en de reden van de overmacht kenbaar maken.

3. Onder overmacht zal ook begrepen zijn: door de overheid bepaalde nationale rouw, gewapende conflicten, gevolgen van een atoom-kernreactie, overstromingen, ziekte of andere arbeidsongeschiktheid van de artiest. Wanneer de overmachtstoestand aanhoudt en het optreden daardoor binnen 30 dagen onmogelijk is, hebben partijen het recht de overeenkomst zonder tussenkomst van een rechter als ontbonden te beschouwen.

4. Al dan niet voorziene stagnatie in de leverantie of prestatie door het bureau schorten deze voor de duur van deze bijzondere omstandigheid op. De opdrachtgever bepaalt alleen en uitsluitend in overleg met het bureau de duur van het uitstel.

5. Indien niet uitdrukkelijk anders is overeengekomen dient de opdrachtgever zorg te dragen voor betaling van eventueel verschuldigde Buma/ Stembra rechten.

6. Verplichtingen Artiestenbureau

Artiestenbureau zal er voor zorgen en staat er jegens Opdrachtgever voor in dat:

(i) hij/zij uiterlijk 30 minuten voor aanvang van het Optreden aanwezig is op de Locatie, tenzij anders is overeengekomen in deze Overeenkomst. (ii) hij/zij zich bij het Optreden zich behoorlijk zal gedragen en zich niet op aanstootgevende wijze, in de ruimste zin van het woord, zal uiten, en (iii) indien van toepassing, hij/zij op behoorlijke wijze zal zorgdragen voor de door Opdrachtgever geregelde licht- en geluidsinstallaties en aanvullende apparatuur in verband met het Optreden.

7. Einde van de Overeenkomst

(I) Tussentijdse beëindiging

Artiestenbureau heeft het recht tot 4 dagen voor de Datum deze Overeenkomst tussentijds op te zeggen ingeval er op de Datum door de Artiestenbureau radio-, televisie- en/of geluidsoptnamen moeten worden vervaardigd. Opdrachtgever heeft op zijn/haar beurt het recht om deze elektronisch tot stand gekomen Overeenkomst binnen de wettelijke termijn van 4 dagen schriftelijk en kosteloos te ontbinden. (Tenzij het optreden binnen 4 dagen na totstandkoming van deze overeenkomst zal plaatsvinden).

(II). Indien door Opdrachtgever de Overeenkomst wordt beëindigd vanwege een aan Opdrachtgever toe te rekenen omstandigheid, dienen de annuleringskosten aan Artiestenbureau te worden vergoed conform het bepaalde in lid III van dit artikel.

(III) Bij annulering binnen onderstaande termijn(en) zal Artiestenbureau via Zing-Entertainment, het navolgende terugbetalen aan Opdrachtgever; Normaal annuleringsbeleid (i) minder dan 4 dagen voorafgaand aan de Datum, zal behoudens de situatie genoemd in artikel 5.1.1 van deze Overeenkomst, aan Opdrachtgever 90% van de Vergoeding terugbetalen; (ii) 2 dagen voorafgaand aan de Datum, zal behoudens de situatie genoemd in artikel 5.1.1 van deze Overeenkomst, aan Opdrachtgever 50% van de Vergoeding terugbetalen; (iii) Minder dan 24 uur voorafgaand aan de Datum zal, behoudens de situatie genoemd in artikel 5.1.1 van deze Overeenkomst, geen terugbetaling plaatsvinden. 5.2. Beëindiging van rechtswege Deze Overeenkomst eindigt voorts van rechtswege en zonder dat enige opzegtermijn in acht dient te worden genomen met onmiddellijke ingang indien Artiest overlijdt.

7. Aansprakelijkheid, vrijwaring en overmacht

(I) De aansprakelijkheid van Artiestenbureau voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, schade voortvloeiende uit aanspraken van derden jegens Opdrachtgever, schade wegens overschrijding van een termijn of zaakschade bestaande uit vernietiging, beschadiging of verlies van zaken die door Opdrachtgever worden gebruikt in de normale uitoefening van een beroep of bedrijf is uitgesloten. Meer in het bijzonder is Artiestenbureau niet aansprakelijk voor enig verlies of schade, dood, ziekte of lichamelijk letsel ontstaan uit hoofde van, door of in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst, behoudens opzet en grove schuld aan de zijde van Artiestenbureau. (II). Artiestenbureau is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Artiestenbureau bij de uitvoering van deze Overeenkomst is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar was of behoorde te zijn. (III). De totale aansprakelijkheid van Artiestenbureau is beperkt tot maximaal de Vergoeding voor het Optreden, dan wel het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Artiestenbureau in het betreffende geval aan haar uitkeert. (IV). Aansprakelijkheid van Artiestenbureau ontstaat slechts indien Opdrachtgever Artiestenbureau binnen 24 uur nadat zij op de hoogte van de vermeende schade is gekomen, deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Artiestenbureau ook na die termijn in de nakoming van zijn verplichtingen toerekenbaar tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten. (V) Opdrachtgever vrijwaart Artiestenbureau en haar eventuele personeelsleden van alle aanspraken van derden, waaronder begrepen de redelijke kosten van juridische bijstand, die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit deze Overeenkomst, behoudens opzet en grove schuld aan de zijde van Artiestenbureau. (VI) Opdrachtgever stelt Artiestenbureau hierbij schadeloos voor enige vorm van schade of letsel welke Artiestenbureau lijdt bij de uitoefening van het Optreden. Ingeval van roerende zaken zal door Opdrachtgever minimaal de taxatiewaarde van de betreffende zaken worden vergoed. (VII). Indien Artiestenbureau door een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de toestand van overmacht.

(VIII). Onder overmacht van Artiestenbureau wordt verstaan elke van de wil van Artiestenbureau onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van (het betreffende gedeelte van) haar verplichtingen jegens Opdrachtgever wordt verhinderd, vertraagd of economisch onmogelijk wordt gemaakt waardoor de nakoming van deze verplichtingen in redelijkheid niet van Artiestenbureau kan worden verlangd. Onder overmacht wordt mede verstaan een tekortkoming van toeleveranciers van Artiestenbureau en arbeidsongeschiktheid van de Artiestenbureau wegens ziekte of ongeval. Ingeval van een overmacht situatie hebben Partijen het recht om de Overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst gepresteerd is, wordt alsdan naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar iets verschuldigd zullen zijn.

8. Overige afspraken

(i) Nadere verplichtingen Opdrachtgever. Opdrachtgever verplicht zich voorafgaande aan de Datum: (i) de Artiestenbureau, uiterlijk 24 uur voor aanvang van het Optreden, via de mail info@zing-entertainment.nl te informeren over eventuele omleidingen, parkeermogelijkheden, wegonderbrekingen en/of –afsluitingen die de directe toegang tot de Locatie kunnen belemmeren. (ii) ervoor te (doen) zorgen dat als het Optreden in de open lucht zal plaatsvinden, de Locatie deugdelijk is afgeschermd en overdekt, waardoor redelijkerwijs niet te verwachten zal zijn dat weersomstandigheden schade zal toebrengen aan de Artiesten en/of apparatuur van de Artiestenbureau. (iii) voor afdoende stroomvoorzieningen te zorgen. Artiestenbureau is niet aansprakelijk voor de gevolgen van (een) ondeugdelijke (stroom)voorzieningen, en (iv) voor eventuele (parkeer)onthefingen voor de Artiestenbureau zorg te dragen;

(v) Indien vertraging optreedt doordat Opdrachtgever niet aan het bepaalde in artikel i van deze Overeenkomst heeft voldaan, kan dit niet leiden tot terugbetaling en/of betaling van schadevergoeding door Artiestenbureau. 7.2. Geluids- en/of beeldregistraties 7.2.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om geluids- en/of beeldregistraties te maken van het Optreden, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Artiestenbureau. Opdrachtgever staat er voor in dat derden eveneens zullen afzien van dergelijke geluids- en/of beeldregistraties. Een verzoek voor het maken van geluids- en/of beeldregistraties dient uiterlijk 7 dagen voor het Optreden schriftelijk aan Artiestenbureau kenbaar te worden gemaakt via de mail aan info@zing-entertainment.nl 7.2.2. In het geval Opdrachtgever geluids- en/of beeldopnamen van Artiestenbureau heeft gemaakt, zal Opdrachtgever kosteloos een kopie van de opname(n) aan Artiestenbureau verstrekken welke opnamen door Artiestenbureau gebruikt kunnen worden voor promotionele doeleinden. 7.3. Kosten en vergunningen Opdrachtgever staat er voor in dat lasten en kosten verbonden aan het Optreden, waaronder maar niet beperkt tot de (huur van de) Locatie, publiciteit en promotionele activiteiten,



Samenwerkende bedrijven





Zing-Entertainment – De Meern

Artiesten Management , Platenmaatschappij

info@zing-entertainment.nl

www.zing-entertainment.nl

Tel. 06 – 23 83 64 73

K.v.K nr:71269584 Utrecht

BTW nr:NL 17776055B02

NL98 ABNA 0978 7488 75

belastingen en (eventuele) vergunningen volledig voor haar rekening en risico komt en vrijwaart Artiestenbureau ter zake. Het niet verkrijgen van de benodigde vergunningen en/of toestemmingen, levert nadrukkelijk geen overmacht op.

9. GAGES EN ONKOSTEN

Tussen partijen overeengekomen prijzen zijn o.a. gebaseerd op vervoerskosten, lonen, assurantiepremies, fiscale lasten, premies UWV-verzekeringen, technische en organisatorische kosten en andere factoren welke gelden op de dag van opmaken van de tussen partijen bestaande schriftelijke overeenkomst. Indien voor de levering en/of het optreden verhoging door -al dan niet -voorzien omstandigheden zich voordoet dan is het bureau gerechtigd de prijsverhoging door te berekenen aan de opdrachtgever die de meerprijs gelijkwaardig met de uitkoopgag dient te voldoen. Over het algemeen is dit artikel van toepassing door maatregelen van overheidswege zoals wijziging loon-of omzetbelastingtarieven, UWV-premies en benzineaccijns of wegenbelasting.

10. BETALINGEN

1. Het bureau is op ieder moment gerechtigd ter voorfinanciering van het concert/optreden een voorschot in de betaling te vragen van maximaal 100% van de uitkoopsom. Ook ingeval het een festiviteit/evenement betreft is het bureau gerechtigd van de opdrachtgever een voorschot in de betaling te eisen van maximaal 100% van de totale uitkoopsom. Indien door de opdrachtgever niet aan de overeengekomen eis inzake voorfinanciering is voldaan, dan behoudt het bureau zich het recht voor zonder rechterlijke tussenkomst het concert of totale evenement in zijn geheel te annuleren.
2. De opdrachtgever is nimmer gerechtigd enige vordering welke hij op het bureau heeft, of denkt te hebben, te verrekenen met enige door hem aan het bureau verschuldigde factuur inzake een uitkoopsom of een deel daarvan.
3. Het bureau behoudt zich het recht voor bij iedere transactie zekerheidsstelling(-en) te vorderen. Indien de opdrachtgever in gebreke is gebleven kan hij het verschuldigde op de gestelde datum voldoen of, indien hij naar de mening van het bureau daartoe niet in staat is, desverlangd zekerheid te stellen voor juiste nakoming van de verplichtingen van de opdrachtgever.
4. Indien betaling door de opdrachtgever op de vervaldag niet aan het bureau is geschied is de opdrachtgever een rente van 1,5% per maand verschuldigd aan het bureau ingaande de vervaldag tot op het ogenblik dat de betaling plaatsvindt. Vervolgingskosten wegens wanbetaling en gerechtelijke en/of buitengerechtelijke incassokosten, waaronder begrepen kosten van rechtskundige bijstand, alsmede die welke bij vonnis niet geliquideerd worden, komen ten laste van de opdrachtgever waarbij de buitengerechtelijke kosten 15% van de uitkoopsom bedragen, met een minimum van honderd Euro onverminderd de btw en eventuele proces-en/of executiekosten.
5. Indien de opdrachtgever en/of debiteur met het voldoen van enige factuur meer dan 60 dagen vanaf de factuurdatum in verzuim is, heeft het bureau het recht alle nog lopende overeenkomsten te annuleren of te schorten. Het bureau behoudt zich onverminderd het recht voor om nakoming en/of volledige schadevergoeding te vorderen.

11. GESCHILLEN

1. Alle geschillen welke voortvloeien uit de overeenkomst tussen bureau en opdrachtgever zullen worden voorgelegd aan een mediator. Indien de bemiddelingspoging van de mediator niet leidt tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing dan zal de kwestie voorgelegd worden aan de bevoegde rechter in het Arrondissement alwaar het bureau is gevestigd.
2. De opdrachtgever is gerechtigd de vordering welke voortvloeit uit de tussen partijen opgemaakte overeenkomst voor te leggen aan de bevoegde rechter in het Arrondissement van de woon- of vestigingsplaats van de opdrachtgever.
3. In alle gevallen waarin de overeenkomst en de daaraan verbonden leveringsvoorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.

12. SCHADEVERGOEDING

Afgezien van de door de bevoegde rechter uit de leveringsvoorwaarden toegekende rechten aan (een der) partijen komen ten laste aan de niet veroordeelde partij: de vervolgingskosten, proces- en executiekosten, kosten van rechtskundige bijstand, gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

13. KLACHTEN

Reclames worden alleen en uitsluitend door het bureau in behandeling genomen indien deze door de opdrachtgever uiterlijk binnen 24 uur persoonlijk, telefonisch of per telefax aan het bureau zijn gemeld en bovendien schriftelijk aangetekend binnen 8 dagen zijn bevestigd. Indien niet op deze wijze de reclames kenbaar zijn gemaakt wordt het bureau geacht aan al zijn verplichtingen inzake de overeenkomst te hebben voldaan.

14. AANSPRAKELIJKHEID

1. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan of verlies van optredens-attributen met uitzondering van grove nalatigheid door de artiest en vrijwaart het bureau voor schadeclaims van derden.
2. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan apparatuur veroorzaakt door een optredende storing in de stroomvoorziening voor, tijdens of na afloop van de voorstelling, alsmede voor door het publiek veroorzaakte schade aan optredens-attributen en andere eigendommen van de artiest voor, tijdens of na afloop van de voorstelling.

15. BETALINGEN AAN ARTIESTEN

1. Het bureau behoudt zich het recht voor om optredens te annuleren indien de opdrachtgever niet vooraf heeft betaald. In dat geval zal de artiest ook niet worden uitbetaald.

16. Slotbepalingen

Deze overeenkomst betreft geen dienstbetrekking, maar een enkelvoudige opdracht tot het uitvoeren van een optreden. Solo Artiestenbureau: Deze overeenkomst is gelijklopend aan de door de Belastingdienst op 07-10-2015 onder nummer 9101586370-1 beoordeelde overeenkomst. Groep Artiestenbureaus: Deze overeenkomst is gelijklopend aan de door de Belastingdienst op 07-10-2015 onder nummer 9101586370-2 beoordeelde overeenkomst. DJ: Deze overeenkomst is gelijklopend aan de door de Belastingdienst op 12-10-2015 onder nummer 9081593705 beoordeelde overeenkomst. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Enig geschil voortvloeiende uit of verband houdende met deze Overeenkomst zal worden voorgelegd aan de bevoegde Rechter te Amsterdam, onverminderd het recht van Partijen een voorlopige voorziening te vragen.



Samenwerkende bedrijven

